

## ಅನುಬಂಧ-೧

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹೆಸರು:

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸೇವೆಗಳು,  
ಬಿಎಂಟಿಸಿ- ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ,

4ನೇ ಮಹಡಿ, 'ಬಿ' ಬ್ಲಾಕ್,

ಕೆ.ಎಚ್. ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ,

ಬೆಂಗಳೂರು- 560027.

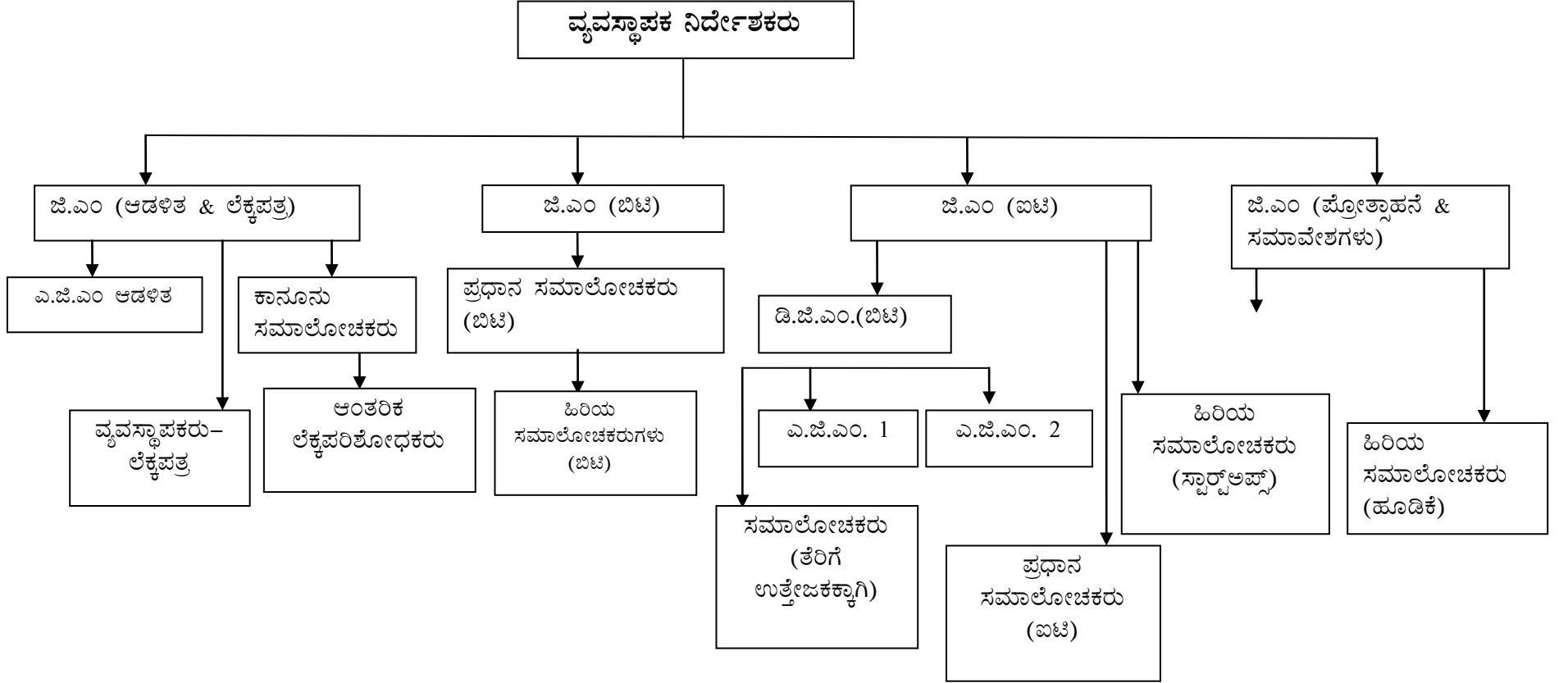
ದೂ.ಸಂ:22231008, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್:22231006

## ಕೈಪಿಡಿ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 4(1)ಬಿ ಯಡಿಯಿರುವ 17 ಐಟಂಗಳ ಕುರಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

\* \* \*

ಕರ್ನಾಟಕ ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸೇವೆಗಳು (ಕೆಬಿಟ್ಸ್) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಕಾಶೆ



ವಿ.ಸೂ.: ಅ) ಡಿಜಿಎಂ= ಪ್ರಧಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರು; ಎಜಿಎಂ= ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು  
 ಆ) ತೊಡಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹಿರಿತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು.

4(1)ಬಿ( ii) ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಗೂ ನೌಕರರ ಅಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಐಟಿ & ಬಿಟಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೀತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕೆಬಿಟ್ಸ್ ನಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಒಟ್ಟಾರೆ ಪ್ರಭಾರ.
ಜಿ.ಎಂ. - ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ	ಕೆಬಿಟ್ಸ್ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಕುರಿತ ಎಲ್ಲ ವಿಚಾರಗಳು, ಜೊತೆಗೆ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಚೆಕ್ಯು ಸಹಿ ಹಾಕುವ ಅಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಅಧಿಕಾರ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನೀತಿ/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಬಿ.ಪಿ.ಓ, ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಮಾನಿಟರಿಂಗ್ ಯುನಿಟ್ (ಪಿ.ಎಂ.ಯು), ಪ್ರೊಟೋಕಾಲ್, ಕಾನೂನು ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ವಿ.ಸ./ವಿ.ಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು, ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು, ಡೇಟಾ ಸೈನ್ ಮತ್ತು ಆರ್ಟಿಫಿಷಿಯಲ್ ಇಂಟೆಲಿಜೆನ್ಸ್ ಕುರಿತು ಉತ್ಕೃಷ್ಟತಾ ಕೇಂದ್ರ (CoE), ನಿಯೋಗಗಳಿಗೆ ಏಕೈಕ ಸಂಪರ್ಕ, ಟಿ.ಬಿ.ಐ, ಎನ್.ಎ.ಐ.ಎನ್., ಆರ್ಟಿಫಿಷಿಯಲ್ ಇಂಟೆಲಿಜೆನ್ಸ್ & ರೋಬೋಟಿಕ್ಸ್ ಕೇಂದ್ರ.
ಜಿ.ಎಂ. - ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ	ಬಿಟಿ ನೀತಿ/ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ವಿಚಾರಗಳು/ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಬಯೋ ವೆಂಚರ್ ಫಂಡ್, ಸಂಸ್ಥೆಗಳು - ಬಿ.ಬಿ.ಸಿ, ಸಿ.ಎಚ್.ಜಿ., ಐಬಿಎಬಿ (ಅನುದಾನ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳು), ಸೈಬರ್ ಸುರಕ್ಷೆ (ಹೊಸ ಯೋಜನೆ)ಗಾಗಿ ಉತ್ಕೃಷ್ಟತಾ ಕೇಂದ್ರ (CoE), ಏರೋಸ್ಪೇಸ್ & ಡಿಫೆನ್ಸ್‌ಗಾಗಿ ಉತ್ಕೃಷ್ಟತಾ ಕೇಂದ್ರ (CoE), ನಿಯೋಗಗಳು (ಆಯಾ ನೀತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ), ಒಪ್ಪಂದಗಳು (MoU)(ಆಯಾ ನೀತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ)
ಜಿ.ಎಂ. ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ	ಇ.ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ. ನೀತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ವಿಚಾರಗಳು (ಯಂತ್ರಾಂಶ & ಅರೆವಾಹಕಗಳು) ಹಾಗೂ ಸ್ವಾರ್ಥಿ ಅಪ್ ನೀತಿಯ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳು, ಐಐಐಟಿ- ಧಾರವಾಡ, ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಹಾಗೂ ನೀಡಿಕೆ, ವಿದ್ಯುತ್ ದರ ರಿಯಾಯಿತಿ ಹಾಗೂ ಐಟಿ/ಐಟಿಇಎಸ್ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ, ಸ್ವಾರ್ಥಿ ಅಪ್ ನೀತಿ/ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು (ಟಿಬಿಐ & ಎನ್.ಎ.ಐ.ಎನ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ), ಐ-4 ನೀತಿ/ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಕೆಇಎಸ್‌ಡಿಎಂ ನೀತಿ/ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, KARSEMVEN ಫಂಡ್, ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಂದ ವಸ್ತುಗಳ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ, ನಿಯೋಗಗಳು (ಆಯಾ ನೀತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ), ಒಪ್ಪಂದಗಳು (MoU)(ಆಯಾ ನೀತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ).
ಜಿ.ಎಂ. - ಸಮಾವೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನೆಗಳು	ಎವಿಜಿಸಿ ನೀತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು/ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಐಟಿಇ.ಬಿಜ್, ಐಟಿಇ - ಹಂತ-2ರ ನಗರಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಐಟಿ ಕ್ಲಿಜ್, ಡಿಜಿಟಲ್ ಮೀಡಿಯಾ ಸಿಟಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆ, ಎವಿಜಿಸಿ ಲ್ಯಾಬ್ ಸ್ಥಾಪನೆ, ಭಾರತ ಮತ್ತು ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸಮಾವೇಶಗಳು, ಎಲ್ಲ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಸಮಾವೇಶಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಯೋಜಕತ್ವ ಕೋರಿಕೆಗಳು, ಎವಿಜಿಸಿ ಫಂಡ್, ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಭಾಗಿತ್ವಗಳು, ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್ ಬೆಂಗಳೂರು 3.0 ಸೊಸೈಟಿ, ನಿಯೋಗಗಳು (ಆಯಾ ನೀತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ), ಒಪ್ಪಂದಗಳು (MoU) (ಆಯಾ ನೀತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ).
ಡಿಜಿಎಂ - ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ	ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ, ಇಎಸ್‌ಡಿಎಂ, ಕೆಐಎಡಿಬಿ, ಕೆಯುಎಂ, ಘಟಕ ಅನುಮೋದನಾ ಸಮಿತಿ- ಬಿಟಿಎಫ್‌ಎಸ್, ಬಿಟಿ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ, ಜಿಎಂ (ಐಟಿ)ಯವರಿಗೆ ಕಡತಗಳ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ.
ಎಜಿಎಂ 1	ಕೆಇಎಸ್‌ಡಿಎಂ ನೀತಿ/ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ, ಕಿಯೋನಿಕ್ಸ್, ಕೆ-ವಿಂಗ್ಸ್, ಸಿಐಎಫ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಚಾರಗಳು, ಜಿಎಂ (ಐಟಿ)ಯವರಿಗೆ ಕಡತಗಳ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ.

ಎಜಿಎಂ 2	ಗ್ರಾಮೀಣ ಬಿ.ಪಿ.ಓ ಯೋಜನೆಗಳು, ಐಟಿ ಕಂಪನಿಗಳ ನೋಂದಣಿ, ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ನೀಡಿಕೆ, ವಿದ್ಯುತ್ ದರ ರಿಯಾಯಿತಿ, ಐಟಿ/ಐಟಿಇಎಸ್ ಕಂಪನಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿ, ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಮತ್ತು ವಿ.ಸ./ವಿ.ಪ ಉತ್ತರಗಳು, ಜಿ.ಎಂ. (ಐಟಿ) ಹಾಗೂ ಜಿ.ಎಂ. (ಆಡಳಿತ)ರವರುಗಳಿಗೆ ಕಡತಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಸಹಾಯ ಹಾಗೂ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ.
ಕಛೇರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಎಂ (ಆಡಳಿತ)ರವರುಗಳಿಗೆ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳಿಗೆ, ಕಛೇರಿ ಆಡಳಿತ, ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್, ಸಾರಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳು.
ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಅಧಿಕಾರಿ	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ದಾಖಲಾತಿ, ಕಡತಗಳ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲ ಆರ್ಥಿಕ ವಿಚಾರಗಳ ಪೂರ್ವ-ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ಆಡಿಟ್ ಪ್ರಾರಾಧನಾ ಪತ್ರಗಳು, ತೆರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಚಾರಗಳು - ಜಿ.ಎಂ(ಆಡಳಿತ & ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ), ಜಿ.ಎಂ(ಬಿಟಿ), ಜಿ.ಎಂ(ಐಟಿ) & ಜಿ.ಎಂ(ಸಮಾವೇಶ & ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನೆ)ರವರುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಡತಗಳ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ.
ಸಿಸ್ಟಂ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರ್	ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಚಾರಗಳು, ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ಪ್ರಿಂಟರ್‌ಗಳು, ಸ್ಕ್ಯಾನರ್‌ಗಳು, ಅಂತರ್ಜಾಲ, ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಯಂತ್ರಗಳು, ದೂರವಾಣಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ಹಾಗೂ ಸ್ಟಾಕ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
ಹಿರಿಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಅಧಿಕಾರಿ & ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸಹಾಯಕರುಗಳು	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ, ಜಿಎಂ (ಆಡಳಿತ & ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ) ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ವಿಚಾರಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ.
ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ಸ್ - ಬಿಎಫ್‌ಸಿ	ಎಲ್ಲ ಬಿ.ಟಿ ವಿಚಾರಗಳಲ್ಲಿ ಬಿಎಫ್‌ಸಿ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಕವಾಗುವುದು.
ರಿಸೆಪ್ಷನಿಸ್ಟ್	ಟಿಪ್ಪಾಲುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ದೂರವಾಣಿ ಕರೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು.
ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ (ಎಫ್.ಡಿ.ಎ)	ವ್ಯ. ನಿ.ರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಜಿ.ಎಂ. ಗಳಿಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಹಾಗೂ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕವಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಬೆರಳಚ್ಚು ಕಾರ್ಯಗಳು.
ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ (ಎಸ್.ಡಿ.ಎ)	ಮ್ಯಾನೇಜರ್, ಜನರಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಕವಾಗುವುದು. ಕಡತ ಚಲನೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ, ಸ್ಟಾಕ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಂಸ್ಥಾಪನೆ ಶಾಖೆಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸುವುದು. ಸ್ಟೋರ್ ರೂಂ ಮತ್ತು ರೆಕಾರ್ಡ್ ರೂಂಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
ದಲಾಯತ್‌ಗಳು [ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ] ಮತ್ತು ಅಟೆಂಡರ್‌ಗಳು	ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಶುಭ್ರ ಹಾಗೂ ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಕಡತಗಳನ್ನು, ಟಿಪ್ಪಾಲುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ಅಧ್ಯಕ್ಷರು- ಕೆಬಿಟ್ಸ್ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತಿತರ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಜಿ.ಎಂ. / ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ರವರ ಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ತಲುಪಿಸುವುದು.

**ಸಮಾಲೋಚಕರುಗಳು**

ಪ್ರಧಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರು - ಬಿಟಿ	ಎಲ್ಲ ಬಯೋಟೆಕ್ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಚಾರಗಳು, ಬಿಟಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಎಲ್ಲ ವಿಚಾರಗಳ ಕುರಿತು ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು, ಜಿ.ಎಂ(ಬಯೋಟೆಕ್)ರವರ ಮೂಲಕ ವ್ಯ.ನಿ.ರಿಗೆ ಕಡತಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು- ಬಿಟಿ	ಬಿಟಿ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಚಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು, ಜೊತೆಗೆ ಬಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಕೋಶವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
ಹಿರಿಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಮಾಲೋಚಕರು (ಹೂಡಿಕೆಗಳು)	ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳ, ಸಾಹಸೋದ್ಯಮ ನಿಧಿಗಳ ಕುರಿತ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು - ತೆರಿಗೆಗಳು	ಪರೋಕ್ಷ ತೆರಿಗೆ, ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಮತ್ತು ಸುಂಕಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಚಾರಗಳು, ಸ್ಟಾರ್ಟ್‌ಅಪ್ ನೀತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉತ್ತೇಜಕಗಳು ಹಾಗೂ ಮರುಪಾವತಿಗಳ ಕುರಿತು ತಪಾಸಣೆ.
ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು (ಸ್ಟಾರ್ಟ್‌ಅಪ್ ಕೋಶ)	ಸ್ಟಾರ್ಟ್‌ಅಪ್ ನೀತಿ ಕುರಿತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕಮ್ಮಟಗಳು ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು (Outreach)
ರಿಲೇಷನ್‌ಷಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗಳು	ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರುಗಳಿಗೆ ಸ್ಟಾರ್ಟ್‌ಅಪ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕುರಿತು ಸಹಾಯಕವಾಗುವುದು.
ಕಾನೂನು ಸಮಾಲೋಚಕರು	ಕಾನೂನು ವಿಚಾರಗಳ ಕುರಿತು ಕೆಬಿಟ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು.
ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು	ಪಾವತಿಗೆ ಮುನ್ನ ಯೋಜನೆಗಳ ಕುರಿತು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಟಿ.ಡಿಎಸ್ ಮತ್ತು ಇ-ಫೈಲಿಂಗ್ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಿಕೆ, ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ, ಶೆಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಷೀಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್‌ಗಳನ್ನು ತಪಾಸಣೆ ನಿರ್ಧರಣೆಗಾಗಿ ಫೈಲಿಂಗ್ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು, ಇಎಸ್‌ಡಿಎಂ ಮತ್ತು ಸ್ಟಾರ್ಟ್‌ಅಪ್ ಕೋಶಗಳಡಿ ಉತ್ತೇಜಕಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ಕಂಪನಿಗಳಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ತೇಜಕಗಳ ದಸ್ತಾವೇಜು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಾಲೋಚಕರು	ವ್ಯ. ನಿ. ಹಾಗೂ ಜಿ.ಎಂ(ಆಡಳಿತ)ರವರುಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಚಾರಗಳ ಕುರಿತು ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವುದು.

**4(1)ಬಿ( iii) ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳು, ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ:**

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಐಟಿ ಮತ್ತು ಬಿಟಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕುರಿತು ನೀತಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ
ಜಿ.ಎಂ(ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ), ಜಿ.ಎಂ (ಬಿಟಿ), ಜಿಎಂ(ಐಟಿ), ಜಿಎಂ(ಸಮಾವೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನೆಗಳು)	ಕಡತಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ/ ವ್ಯ.ನಿ. ನಿರ್ಣಯಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು	ಹೊಸ ಕಡತವನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು, ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ಆಯಾ ಜಿ.ಎಂ.ಗ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಪ್ರಸ್ತುತವಿರುವ ಕಡತದಲ್ಲಿನ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ಆಯಾ ಜಿ.ಎಂ.ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು

**4(1)ಬಿ (iv) ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ರೂಪಿಸಿರುವ ಮಾಪನಗಳು**

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಆದ್ಯತೆಯ ಮೇಲೆ ಹಾಗೂ ತ್ವರಿತ ಆಧಾರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	
ಜಿ.ಎಂ(ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ),	
ಜಿ.ಎಂ (ಬಿಟಿ),	
ಜಿಎಂ(ಐಟಿ),	
ಜಿಎಂ(ಸಮಾವೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನೆಗಳು)	
ಪ್ರ.ದ.ಸ / ದ್ವಿ. ದ. ಸ.	ಅವರುಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಅದೇ ದಿನದಂದು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
ದಲಾಯತ್	ಅವರುಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಅದೇ ದಿನದಂದು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

**4(1)ಬಿ( v) ಸಂಸ್ಥೆಯಡಿ ಅಥವಾ ಅದರ ನೌಕರರಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ನಿಯಮಾವಳಿ, ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು, ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳು**

1	ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಸಿಆಸುಇ ಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಅಧಿಕಾರ.
2	ದಿ ಮಿಲೆನಿಯಂ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನೀತಿ
3	ದಿ ಮಿಲೆನಿಯಂ ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನೀತಿ
4	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕಾಯ್ದೆ - 2000
5	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (ಕರ್ನಾಟಕ) ನಿಯಮಾವಳಿ, 2004
6	ಸ್ಪಾಟ್‌ಅಪ್ ನೀತಿ
7	ಎವಿಜಿಸಿ ನೀತಿ
8	ಇಎಸ್‌ಡಿಎಂ ನೀತಿ

**4(1)ಬಿ( vi) ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ವರ್ಗಗಳ ದಸ್ತಾವೇಜು**

- 1) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳು/ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳು
- 2) ಇಲಾಖೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕುರಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳು
- 3) ಇಲಾಖೆಯ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯವಾಹಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಎಲ್ಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳು.

**4(1)(ಬಿ)(vii)&(viii):** ಸಲಹೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಂಗವಾಗಿ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿರುವ ನಿಗಮಗಳ, ಮಂಡಳಿಗಳ, ಸಮಿತಿಗಳ ಮತ್ತಿತರ ಅಂಗಗಳ ಒಂದು ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಗೂ ಆ ನಿಗಮಗಳ, ಮಂಡಳಿಗಳ, ಸಮಿತಿಗಳ ಮತ್ತಿತರ ಅಂಗಗಳ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿದೆಯೇ, ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಲಭ್ಯವಿರುವುದೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ:

ಸಮಿತಿ/ ಮಂಡಳಿ	ನೇತೃತ್ವ
ಸ್ಟಾರ್ಟ್‌ಅಪ್ ಮಂಡಳಿ	ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು
ಉನ್ನತ ಅಧಿಕಾರ ಸಮಿತಿ	ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು
ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ದಾರ್ಶನಿಕ ಸಮೂಹ	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣನ್, ಹಿಂದಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಇನ್ಫೋಸಿಸ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜೀಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ದಾರ್ಶನಿಕ ಸಮೂಹ	ಡಾ. ಕಿರಣ್ ಮಜುಂದಾರ್ ಷಾ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಯೋಕಾನ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
ಕರ್ನಾಟಕ ಬಯೋಟೆಕ್ನಾಲಜಿ ಆಂಡ್ ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ ಸರ್ವೀಸಸ್	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಐಟಿ, ಬಿಟಿ ಹಾಗೂ ಎಸ್&ಟಿ
ಕರ್ನಾಟಕ ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಿ.ಎಫ್.ಟಿ.ಆರ್.ಐ., ಮೈಸೂರು.
ಬೋರ್ಡ್ ಫಾರ್ ಐಟಿ ಎಜುಕೇಷನ್ ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್	ಡಾ. ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ಮೂರ್ತಿ

ಮೇಲಿನ ಸಮಿತಿಗಳ/ ಮಂಡಳಿಗಳ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಕ್ತವಲ್ಲವಾಗಿದೆ.

4(1)(ಬಿ)( ix) ಅಧಿಕಾರಿಗಳ / ನೌಕರರುಗಳ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹುದ್ದೆ/ ಪದನಾಮ	ಹೆಸರು	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕಛೇರಿ)
1	2	3	4
1.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಗೌರವ್ ಗುಪ್ತ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ	+9180-22280562
2.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಶ್ರೀಮತಿ. ಸಲ್ಮಾ ಕೆ. ಫಹೀಮ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ	+9180-22230109
3.	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಡಳಿತ & ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ)	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎನ್. ಪ್ರವೀಣ್, ಕ.ಆ.ಸೇ	+9180-22231006/8
4.	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು - ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎನ್. ಪ್ರವೀಣ್, ಕ.ಆ.ಸೇ (ಪ್ರ)	+9180-22231006/8
5.	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು - ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ	ಶ್ರೀಮತಿ ಚಂಪ ಇ. (ಪ್ರ)	+9180-22231006/8
6.	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು - ಸಮಾವೇಶಗಳು & ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನೆಗಳು	ಶ್ರೀ ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಎಸ್.ಎಸ್.	+9180-22231006/8
7.	ಎ ಜಿ ಎಂ. -1	ಶ್ರೀಮತಿ. ಉಮ ರಾಣಿ (ಪ್ರ)	+9180-22231006/8
8.	ಎ ಜಿ ಎಂ. -2	ಶ್ರೀಮತಿ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ (ಪ್ರ)	+9180-22231006/8
9.	ಕಛೇರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಶ್ರೀ ಇಮ್ಮಿಯಾಜ್ ತೋರ್ಗಲ್	+9180-22231006/8
10.	ಪ್ರಧಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರು (ಬಿಟಿ)	ಡಾ. ಮಿಟ್ಟೂರ್ ಎನ್. ಜಗದೀಶ್	+9180-22231006/8
11.	ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು -1 (ಬಿಟಿ)	ಡಾ. ಬಾಲಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯ	+9180-22231006/8
12.	ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು -2 (ಬಿಟಿ)	ಡಾ. ನಾಗರಾಜ	
13.	ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು - ಹೂಡಿಕೆಗಳು	ಶ್ರೀಮತಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಗಂಗೋಜಿ ರಾವ್	+9180-22231006/8
14.	ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು - ತೆರಿಗೆ	ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜ	+9180-22231006/8
15.	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ	+9180-22231006/8
16.	ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು (ಸ್ಟಾರ್ಟ್‌ಅಪ್)	ಶ್ರೀ ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ	+9180-22231006/8
17.	ರಿಲೇಷನ್‌ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗಳು	1. ಶ್ರೀ ಅಶ್ವಿನಿ	+9180-22231006/8



		2. ಶ್ರೀಮತಿ. ಸೊನಾಲಿ ಫೋಷ್ 3. ಶ್ರೀ ಅನಿಕೇಶ್ ವೈದ್ಯ	
18.	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಅಧಿಕಾರಿ	ಶ್ರೀ ಗಣಪತಿ ಆಚಾರ್ ಎಂ.	+9180-22231006/8
19.	ಹಿರಿಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಶ್ರೀ ರಾಮು ವಿ.ಡಿ.	+9180-22231006/8
20.	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಾಧಿಕಾರಿ		+9180-22231006/8
21.	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸಹಾಯಕರು	1) ಶ್ರೀ ದರ್ಶನ್ ಗಾಯ್ಕವಾಡ್ ಎಂ.ಸಿ. 2) ಶ್ರೀಮತಿ. ರಮಾವತಿ ಬಿ.ಕೆ.	+9180-22231006/8
22.	ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ - 1 (ಬಿಎಫ್‌ಸಿ)	ಹೇಮಪ್ರಿಯ	+9180-22231006/8
23.	ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ - 2 (ಬಿಎಫ್‌ಸಿ)	ಶ್ರೀಮತಿ. ರೇಖಾ ಜೆ.ಎಂ.	+9180-22231006/8
24.	ಸಿಸ್ಟಂ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರ್	ಶ್ರೀ ರವಿಕುಮಾರ್ ಕೆ.	+9180-22231006/8
25.	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಾಲೋಚಕರು	ಶ್ರೀ ಜಿತೇಂದ್ರ ಕುಮಾರ್ ಕೆ.	+9180-22231006/8
26.	ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ (ಹೂಡಿಕೆ)	ಶ್ರೀಮತಿ ರಮ್ಯ ಆರ್.	+9180-22231006/8
27.	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರುಗಳು (ಎಫ್ ಡಿ ಎ)	1) ಶ್ರೀ ಭೀಮು ಸರ್ವಾಡ್ 2) ಶ್ರೀ ಮಹದೇವ ಪ್ರಸಾದ್ ಜಿ. 3) ಕು. ಸೌಜನ್ಯ ಬಿ 4) ಕು. ನಂದಿನಿ ಎಸ್. 5) ಶ್ರೀಮತಿ. ರೋಹಿಣಿ ಆರ್. 6) ಶ್ರೀ ಪ್ರತಾಪ್	+9180-22231006/8
28.	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರುಗಳು (ಎಸ್.ಡಿ.ಎ)	1) ಶ್ರೀ ಯೋಗೇಶ್ ರಾವ್ ಸಾವಂತ್ 2) ಶ್ರೀಮತಿ. ಮಂಜುಳ ಆರ್	+9180-22231006/8
29.	ರಿಸೆಪ್ಷನಿಸ್ಟ್	ಕು. ವಿದ್ಯಾಶ್ರೀ	+9180-22231006/8
30.	ವಾಹನ ಚಾಲಕರುಗಳು	1) ಶ್ರೀ ರಾಜು ಎಸ್. 2) ಶ್ರೀ ನವೀನ್ ಜಿ. 3) ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್ ಕೆ.ಇ 4) ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತ 5) ಶ್ರೀ ಶಿವು 6) ಶ್ರೀ ಸುಮಂತ್ ಬಿ.ಡಿ.	+9180-22231006/8
31.	ಅಟೆಂಡರ್‌ಗಳು	1) ಶ್ರೀ ಕಿರಣ್ ಗಾಯ್ಕವಾಡ್ ಎಂ.ಸಿ 2) ಶ್ರೀ ಕೆ. ಮುನಿಯಪ್ಪ 3) ಶ್ರೀ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ 4) ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್ 5) ಶ್ರೀ ಜಗನ್ನಾಥನ್	+9180-22231006/8

		6) ಶ್ರೀಮತಿ. ಪುಷ್ಪಾಂಬ. ಎಂ. 7) ಶ್ರೀ. ಉಮೇಶ್	
32.	ದಲಾಯತ್‌ಗಳು/ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	8) ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ 9) ಶ್ರೀಮತಿ ಪುಷ್ಪಾ ರಾಣಿ	+9180-22231006/8

4(1)(ಬಿ)( x) ಮಾಸಿಕ ಪರಿಶ್ರಮ ಧನದ ದಸ್ತಾವೇಜು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹುದ್ದೆ/ ಪದನಾಮ	ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಸಿಆಸುಇ ಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ	ಪರಿಶ್ರಮ ಧನ
1	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಗೌರವ್ ಗುಪ್ತ	ಭಾ.ಆ.ಸೇ	ಸಚಿವಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸೆಳೆಯಲಾದುದು
2	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಶ್ರೀಮತಿ ಸಲ್ಮಾ ಕೆ. ಫಹೀಮ್	ಭಾ.ಆ.ಸೇ.	ಐಟಿ&ಬಿಟಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸೆಳೆಯಲಾದುದು
3	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಡಳಿತ & ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ)	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎನ್. ಪ್ರವೀಣ್	ಕ.ಆ.ಸೇ., ಸಿಆಸುಇ	Rs.55,778/-
4	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಬಿಟಿ)	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎನ್. ಪ್ರವೀಣ್ (ಪ್ರ)	ಕ.ಆ.ಸೇ., ಸಿಆಸುಇ	-----
5	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಐಟಿ)	ಶ್ರೀಮತಿ ಚಂಪ ಇ.(ಪ್ರ)	ಐಟಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	-----
6	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಮಾವೇಶ & ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನೆ)	ಶ್ರೀ ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಎಸ್.ಎಸ್.	ಕೆ.ಎಸ್.ಎಫ್.ಸಿ ಯಿಂದ ನಿಯೋಜಿತ	ರೂ.1,04,883/-

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹುದ್ದೆ/ ಪದನಾಮ	ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಪರಿಶ್ರಮ ಧನ
1	ಡಿ.ಜಿ.ಎಂ. - ಐಟಿ	ಶ್ರೀಮತಿ. ಚಂಪ ಇ. (ಐಟಿ&ಬಿಟಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಅನ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿಮಿತ್ತ)	ಐಟಿ&ಬಿಟಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸೆಳೆಯಲಾದುದು
2	ಎ.ಜಿ.ಎಂ. -1	ಶ್ರೀಮತಿ. ಉಮ ರಾಣಿ (ಐಟಿ&ಬಿಟಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಅನ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿಮಿತ್ತ)	ಐಟಿ&ಬಿಟಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸೆಳೆಯಲಾದುದು
3	ಎ.ಜಿ.ಎಂ. -2	ಶ್ರೀಮತಿ. ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ (ಐಟಿ&ಬಿಟಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಅನ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿಮಿತ್ತ)	ಐಟಿ&ಬಿಟಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸೆಳೆಯಲಾದುದು
4	ಮ್ಯಾನೇಜರ್	ಶ್ರೀ ಇಮ್ಮಿಯಾಜ್ ತೋರ್ಗಲ್ (ಕಿಯೋನಿಕ್ಸ್ ನಿಂದ ನಿಯೋಜಿತ)	ಕಿಯೋನಿಕ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೆಳೆಯಲಾದುದು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹುದ್ದೆ/ ಪದನಾಮ	ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು	ನೇಮಕಾತಿಯ ಆಧಾರ	ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಶುಲ್ಕ
1	ಪ್ರಧಾನ ಸಮಾಲೋಚಕರು (ಬಿಟಿ)	ಡಾ. ಮಿಟ್ಟೂರ್ ಎನ್. ಜಗದೀಶ್	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 1,51,250/- ಮಾಸಿಕ
2	ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು (ಬಿಟಿ)	ಶ್ರೀ. ಬಾಲ ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 65,000/- ಮಾಸಿಕ
3	ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು (ತೆರಿಗೆ)	ಶ್ರೀ ನಾಗರಾಜ	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 64,744/- ಮಾಸಿಕ
4	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀ ನಾರಾಯಣ	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 75,000/- ಮಾಸಿಕ
5	ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು (ಹೂಡಿಕೆ)	ಶ್ರೀಮತಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಗಂಗೋಪಿ ರಾವ್	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 1,16,150/- ಮಾಸಿಕ
6	ಕಾನೂನು ಸಮಾಲೋಚಕರು	ಶ್ರೀಮತಿ ಅಂಶುಮಾಲ	ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಆಧಾರ	ರೂ. 35,000/- ಮಾಸಿಕ
7	ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷಾಂತರಕಾರರು	ಶ್ರೀ ಎ.ಎಸ್. ಚಂದ್ರಮೌಳಿ	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 50,000/- ಮಾಸಿಕ
8	ಹಿರಿಯ ಸಮಾಲೋಚಕರು (ಸ್ಪಾರ್ಟ್‌ಅಪ್ ಕೋಶ)	ಶ್ರೀ ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಬಿ.ವಿ.	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 1,00,000/- ಮಾಸಿಕ
9	ರಿಲೇಷನ್‌ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ -1	ಶ್ರೀಮತಿ. ಅಶ್ವಿನಿ ಬಿ.ಎಸ್.	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 37,000/- ಮಾಸಿಕ
10	ರಿಲೇಷನ್‌ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ -2	ಶ್ರೀಮತಿ. ಸೋನಾಲಿ ಘೋಷ್	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 50,000/- ಮಾಸಿಕ
11	ರಿಲೇಷನ್‌ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ -3	ಶ್ರೀ. ಅನಿಕೇಶ್ ವೈದ್ಯ	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 48,000/- ಮಾಸಿಕ
12	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಾಲೋಚಕರು	ಶ್ರೀ. ಜಿತೇಂದ್ರ ಕುಮಾರ್	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರ	ರೂ. 45,000/- ಮಾಸಿಕ

ಕಿಯೋನಿಕ್ಸ್ ನಿಂದ ಕೆಬಿಟ್ಸ್ ನಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆಗೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ನೌಕರರು: ಮಾಸಿಕ ವೇತನ [ತುರುಗು]

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ	ಮಾಸಿಕ ತುರುಗು ವೇತನ [ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ]
1.	ಗಣಪತಿ ಆಚಾರ್ ಎಂ.	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಅಧಿಕಾರಿ	44,513/-
2.	ರವಿ ಕುಮಾರ್ ಕೆ.	ಸಿಸ್ಟಮ್ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರ್	34,932/-
3.	ಯೇಸು ಡೇವಿಸ್ ಎ.ಎ.	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಾಲೋಚಕರು	36,547/-

4.	ರಾಮು ವಿ.ಡಿ.	ಹಿರಿಯ ಲೆಕ್ಕಗರು	30,240/-
5.	ಶಿವಪ್ರಸಾದ್ ಆರ್.	ಲೆಕ್ಕಗರು	20,160/-
6.	ದರ್ಶನ್ ಗಾಯ್ಕವಾಡ್ ಎಂ.ಸಿ.	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸಹಾಯಕ - 1	19,354/-
7.	ರಮಾವತಿ ಬಿ.ಕೆ.	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸಹಾಯಕ - 21	16,828/-
8.	ಭೀಮು ಸರ್ವಾಡ್	ಪ್ರ. ದ. ಸ.	24,008/-
9.	ಮಹದೇವ ಪ್ರಸಾದ್ ಜಿ.	ಪ್ರ. ದ. ಸ.	13,440/-
10.	ಸೌಜನ್ಯ ಬಿ.	ಪ್ರ. ದ. ಸ.	13,440/-
11.	ನಂದಿನಿ ಎಸ್.	ಪ್ರ. ದ. ಸ.	13,440/-
12.	ರೋಹಿಣಿ ಆರ್.	ಪ್ರ. ದ. ಸ.	13,440/-
13.	ನಾಗರತ್ನಮ್ಮ	ಪ್ರ. ದ. ಸ.	12,000/-
14.	ಪ್ರತಾಪ್	ಪ್ರ. ದ. ಸ.	12,000/-
15.	ಯೋಗೇಶ್ ರಾವ್ ಸಾವಂತ್	ದ್ವಿ. ದ. ಸ/ ವ್ಯ.ನಿ.ರಿಗೆ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕ	16,093/-
16.	ಮಂಜುಳ ಆರ್.	ದ್ವಿ. ದ. ಸ.	11,687/-
17.	ಹೇಮಪ್ರಿಯ ಎಸ್.	ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ -1 ಬಿಎಫ್‌ಸಿ	32,912/-
18.	ರೇಖ ಜೆ.ಎಂ.	ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ -2 ಬಿಎಫ್‌ಸಿ	32,480/-

19.	ರಮ್ಯ ಆರ್.	ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ -1	20,000/-
20.		ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ -2	20,000/-
21.	ವಿದ್ಯಾಶ್ರೀ	ರಿಸೆಪ್ಷನ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್	17,303/-
22.	ಮಂಜುನಾಥ್	ಅಟೆಂಡರ್	18,431/-
23.	ರಂಗಸ್ವಾಮಿ	ಅಟೆಂಡರ್	16,876/-
24.	ಪುಷ್ಪಾಂಬ ಎಂ.	ಅಟೆಂಡರ್	8,960/-
25.	ಜಗನ್ನಾಥನ್ ಎಂ.	ಅಟೆಂಡರ್	9,139/-
26.	ಕಿರಣ್ ಗಾಯ್ಕವಾಡ್ ಎಂ.ಸಿ.	ಅಟೆಂಡರ್	16,876/-
27.	ಕೆ. ಮುನಿಯಪ್ಪ	ಅಟೆಂಡರ್	10,388/-
28.	ಸುನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ಅಟೆಂಡರ್	8,000/-
29.	ಉಮೇಶ್	ಅಟೆಂಡರ್	8,000/-
30.	ಪುಷ್ಪರಾಣಿ ಸತ್ಯವೆಲ್ಲು	ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಸಹಾಯಕರು	12,339/-
31.	ಉಮಾ	ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಸಹಾಯಕರು	12,339/-
32.	ಎಸ್. ರಾಜು ಪೂಜಾರಿ	ಚಾಲಕರು [ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಕಛೇರಿ]	26,387/-
33.	ನವೀನ್ ಜಿ.	ಚಾಲಕರು [ವ್ಯ.ನಿ. ವಾಹನ ಸಂ.1103]	21,753/-

34.	ಮಂಜುನಾಥ್ ಕೆ.ಇ.	ಚಾಲಕರು [ಜಿ.ಎಂ.-1, ವಾಹನ ಸಂ.1103]	<b>18,749/-</b>
35.	ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತ ಬಿ.	ಚಾಲಕರು [ಜಿ.ಎಂ.-2, ವಾಹನ ಸಂ.4073]	<b>17,040/-</b>
36.	ಶಿವು	ಚಾಲಕರು [ಜಿ.ಎಂ.-3, ವಾಹನ ಸಂ.1106]	<b>11,594/-</b>
37.	ಸುಮಂತ್ ಬಿ.ಡಿ.	ಚಾಲಕರು [ಕೆಬಿಟ್ಸ್, ವಾಹನ ಸಂ. 3365]	<b>17,040/-</b>

4(1)(ಬಿ)(xi) 2017-18ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಆಯವ್ಯಯ [11.01.2018ರಂತೆ]:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ: ನೀತಿಗಳು/ಯೋಜನೆಗಳು	ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	ನಿರ್ವಹಣಾಕಾರರು	ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಒಟ್ಟು ಆಯವ್ಯಯ	ಕೆಬಿಟ್ಸ್‌ಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದದ್ದು	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಂಡಿರುವುದು	ವೆಚ್ಚವಾಗಿರುವುದು	ವೆಚ್ಚವಾಗದೆ ಉಳಿದದ್ದು
1	ಕೆಬಿಟ್ಸ್ ಆಡಳಿತ	3451-00-090-2-36, [059], ಯೋಜನೆ	ಜಿ.ಎಂ.-1/ವ್ಯ.ನಿ.	400.00	400.00	300.00	300.00	0.00
2	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ನೀತಿ	3451-00-090-2-01, [059], ಯೋಜನೆ	ಜಿ.ಎಂ.-1/ವ್ಯ.ನಿ.	1941.00	1581.00	1555.75	745.89	809.86
3	ಎವಿಜಿಸಿ ನೀತಿ	3451-00-090-2-37, [059], ಯೋಜನೆ	ಜಿ.ಎಂ.-4/ವ್ಯ.ನಿ.	850.00	850.00	850.00	184.65	665.35
4	ಹಾರ್ಡ್‌ವೇರ್ ನೀತಿ	3451-00-090-2-31, [059], ಯೋಜನೆ	ಜಿ.ಎಂ.-3/ವ್ಯ.ನಿ.	200.00	200.00	150.00	68.61	81.39
5	ಸ್ಪಾರ್ಟ್‌ಅಪ್ ನೀತಿ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	3451-00-090-2-38, [059], ಯೋಜನೆ	ಜಿ.ಎಂ.-3/ವ್ಯ.ನಿ.	5575.00	5575.00	4181.00	2496.18	1684.82
6	ಬಯೋಟೆಕ್ ನೀತಿ	3451-00-090-2-24, [059], ಯೋಜನೆ	ಜಿ.ಎಂ.-2/ವ್ಯ.ನಿ.	2180.00	2180.00	1635.00	1445.14	189.86
7	ಐಐಐಟಿ	3451-00-090-2-05, [059], ಯೋಜನೆ	ಜಿ.ಎಂ.-2/ವ್ಯ.ನಿ.	250.00	250.00	0.00	0.00	0.00
ಸಗಟು ಮೊತ್ತ:					11036.00	8671.75	5240.47	3431.28

4(1)(ಬಿ)(xi) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಆಯವ್ಯಯ, ಎಲ್ಲ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಾಣಿಸುವ, ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು ಹಾಗೂ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತ ವರದಿಗಳು:

- - ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ - - -

4(1)(ಬಿ)(xii) ಸಬ್ಸಿಡಿ ಅನುದಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ವಿಧಾನ, ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳು:

ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಬ್ಸಿಡಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4(1)(ಬಿ)( xiii) ನೀಡಲಾಗಿರುವ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು, ಪರವಾನಗಿಗಳು ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳು

- - ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ - - -

4(1)(ಬಿ)(xiv) ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿ ಕುರಿತ ವಿವರಗಳು:

ಕರ್ನಾಟಕ ಬಯೋಟೆಕ್ನಾಲಜಿ ಆಂಡ್ ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ ಸರ್ವಿಸಸ್ ಕುರಿತಾದ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪದ ಮಾಹಿತಿಯು ಅದರ ಜಾಲತಾಣ [www.itbt.karnataka.gov.in](http://www.itbt.karnataka.gov.in) ರಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ

4(1)(ಬಿ)(xv) ನಾಗರಿಕರು ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಇರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಅಥವಾ ಪರಾಮರ್ಶನ ಕೊಠಡಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದರ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ.

ಕೆಬಿಟ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ.

4(1)(ಬಿ)(xvi) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತಿತರ ವಿವರಗಳು

(ಅ) ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	(ಆ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	(ಇ) ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ
ಶ್ರೀಮತಿ ಸಲ್ಮಾ ಕೆ. ಫಹೀಮ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೆಬಿಟ್ಸ್  ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ: 4ನೇ ಮಹಡಿ, ಟಿಟಿಎಂಸಿ, 'ಬಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ಬಿಎಂಟಿಸಿ ಕಟ್ಟಡ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 27  ದೂ.ವಾ(ಕಛೇರಿ):080-2231006	ಶ್ರೀ ಪ್ರವೀಣ್ ಕೆ.ಎನ್., ಕ.ಆ.ಸೇ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ)  ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ: 4ನೇ ಮಹಡಿ, ಟಿಟಿಎಂಸಿ, 'ಬಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ಬಿಎಂಟಿಸಿ ಕಟ್ಟಡ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 27  ದೂ.ವಾ(ಕಛೇರಿ):080-2231006	ಶ್ರೀ. ಎಸ್.ಎಸ್. ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) (ಸಮಾವೇಶಗಳು & ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನೆಗಳು)  ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ: 4ನೇ ಮಹಡಿ, ಟಿಟಿಎಂಸಿ, 'ಬಿ' ಬ್ಲಾಕ್, ಬಿಎಂಟಿಸಿ ಕಟ್ಟಡ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 27  ದೂ.ವಾ(ಕಛೇರಿ):080-2231006

4(1)(ಬಿ)(xvii) ಪೂರ್ವನಿಗದಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿ

- - - ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ - - -

ಸಹಿ/-  
(ಸಲ್ಮಾ ಕೆ. ಫಹೀಮ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ)  
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು  
ಕರ್ನಾಟಕ ಬಯೋಟೆಕ್ನಾಲಜಿ &  
ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸೇವೆಗಳು (ಕೆಬಿಟ್ಸ್)  
ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂ.: 080-2231006